

Informationsbrief II zum Schuljahr 2024/2025

im Januar 2025

Sehr geehrte Eltern und Sorgeberechtigten,
liebe Schülerinnen und Schüler,
liebe Kolleginnen und Kollegen,
liebe Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter,

wie gewohnt erhalten Sie zum Beginn des 2. Schulhalbjahres einen Elternbrief, der Sie über aktuelle Entwicklungen an unserer Schule informiert.

Nachdem unsere Sekretärin Frau Greb nach 25 Dienstjahren an unserer Schule in den wohlverdienten Ruhestand verabschiedet wurde, dürfen wir zwei neue Gesichter im Schulsekretariat begrüßen. Frau Ordoñez und Frau Schwenk haben nun die Fäden im Sekretariat in der Hand und haben sich in kürzester Zeit als kompetente Ansprechpartnerinnen etabliert. Sie sind täglich von 7:00 Uhr bis 14:00 Uhr über die üblichen Kommunikationskanäle zu erreichen.

Den **Terminplan** mit allen für Sie und Ihre Kinder relevanten Terminen finden Sie auf der Homepage oder in WebUntis. Bitte informieren Sie sich regelmäßig.

Die Unterrichtsversorgung ist in diesem Schuljahr sehr gut. Wir können einige Förderkurse und Arbeitsgemeinschaften zusätzlich anbieten. Zum Halbjahr verlässt uns nur Frau Steinbach, die sich ab nächster Woche im Mutterschutz befindet.

Die personellen Um- und Neubesetzungen bedingen wieder einen **neuen Stundenplan**, den Sie ab sofort dem elektronischen Klassenbuch entnehmen können.

Weiterhin wird an unserer Schule noch viel **renoviert**. Im Atrium geht es voran: Das neue Dach ist bereits fast fertiggestellt und die neue Lichtkuppel lässt sehr viel Helligkeit hinein. Momentan ist das Atrium komplett entkernt und bekommt eine neue moderne Lüftungsanlage. Die Fertigstellung ist für den Beginn des nächsten Schuljahres geplant. Die Baugenehmigung zum zugesagten **Parkplatz** vor dem Gebäude ist mittlerweile erteilt, auch hier geht es bald weiter. Unser Kiosk steht vor der Fertigstellung. Im Februar wird die Küche eingebaut und wir gehen davon aus, dass der erste Verkauf noch im Frühjahr stattfinden wird. Dies war vor allem durch die große Unterstützung der Schulgemeinschaft und des Schulträgers möglich. Nochmals vielen Dank dafür – es hat sich gelohnt!

Bisher sind wir von **winterlichen Beeinträchtigungen** in diesem Schuljahr verschont geblieben. Wir hoffen, dass dies so bleibt. Trotzdem noch einige allgemeine Hinweise: Die Schule ist verpflichtet, den Schulbetrieb in jedem Fall aufrechtzuerhalten. Jede Schülerin und jeder Schüler muss beschult werden, da eine **Schulpflicht** besteht. Eltern sollten versuchen, ihre Kinder eventuell auch privat zur Schule zu bringen, wenn dies zu verantworten ist. Es findet zumindest immer ein „Notbetrieb“ statt – sogar bis einschließlich 6. Stunde, da die Heimfahrt mit Bussen nach der 5. Stunde oft nicht gegeben ist. Übrigens: Wenn Busse morgens nicht pünktlich kommen, so beträgt die **Wartezeit** für Ihre Kinder ab der fahrplanmäßigen Abfahrt **30 Minuten**.

Verschiedenes:

- Der zweite **Elternsprechtag** findet am 14.03.2025 nachmittags von 14:30 Uhr bis 18:30 Uhr statt. Bitte buchen Sie die Termine wie gewohnt über das elektronische Klassenbuch.
- Bitte teilen Sie eine Veränderung Ihrer **aktuellen persönlichen Daten** (Telefonnummer, Adresse, Sorgerecht) umgehend dem Schulsekretariat mit.

- Wenn Ihr Kind nicht in die Schule kommen kann, müssen Sie die Schule darüber rechtzeitig informieren. Bitte melden Sie Ihr Kind bis 7:30 Uhr folgendermaßen krank: Die Krankmeldung funktioniert über den neu geschaffenen Elternzugang bei WebUntis. Gehen Sie in der App mit Ihrem Elternzugang auf „Meine Abwesenheiten“ und melden Sie dort über den roten Punkt mit dem Pluszeichen krank. Eine Anleitung finden Sie auf dem Blatt mit den Zugangsdaten Ihres Kindes. In **Ausnahmefällen** können Sie auch von 7:00 Uhr bis 7:30 Uhr im Sekretariat anrufen. Beachten Sie bitte, dass aber auf jeden Fall ab dem 1. Fehltag (auch im Nachhinein) eine schriftliche Entschuldigung der Eltern notwendig ist.
- Beim Umgang mit unseren **digitalen Diensten** können selbstverständlich auch Probleme entstehen. Z.B. kann ein Passwort vergessen werden. Hier möchten wir noch einmal einen Überblick der **Ansprechpartner** geben.
 - **Elektronisches Klassenbuch** (WebUntis): Herr Schmidt (f.schmidt@rs-einrich.de)
 - **iPads Klasse 9-12**: Herr Damrath (m.damrath@rs-einrich.de) und Herr Mathy (s.mathy@rs-einrich.de)
 - **SDUI Messenger**: Herr Schmidt (f.schmidt@rs-einrich.de)
 - **Schulcampus RLP** (Lernplattform Moodle): Herr Meyer (c.meyer@rs-einrich.de)
 - **MNS+ Cloud** (Schulnetzwerk): Herr Meyer (c.meyer@rs-einrich.de)
- **Sprechzeiten mit den Lehrerinnen und Lehrern** können nicht über das Sekretariat vereinbart werden. Wir bitten Sie über Ihre Kinder entsprechende Termine mit den Fachlehrern zu vereinbaren. Grundsätzlich möchten wir noch einmal darauf hinweisen, dass auch ein telefonischer Kontakt mit den Klassen- oder Fachlehrern möglich ist. Auch hier fragen Ihre Kinder bei dem entsprechenden Lehrer nach, wann dieser erreichbar ist. Nutzen Sie primär WebUntis oder die Dienst-E-Mail (siehe Homepage) zur Kontaktaufnahme.
- Die **Berufsberatung** der Agentur für Arbeit durch Frau Philipps wird weiterhin wöchentlich am Donnerstag nach Terminanfrage durchgeführt. Unser **Übergangskoach/Berufseinstiegsbegleitung** Frau Gooßens ist mittwochs und donnerstags an unserer Schule und die **Schulsozialarbeiterinnen** Frau Schwichtenberg und Frau Dörner stehen nahezu täglich für unsere Schülerinnen und Schüler, aber auch bei Elternanliegen zur Verfügung.
- Zusammen mit den Halbjahreszeugnissen haben Ihre Kinder Ihnen eine erste Information zur **Schulbuchausleihe/Lernmittelfreiheit** (Merkblatt des Bildungsministeriums mit angehängtem Antragsformular) mit nach Hause gebracht. Sofern Sie einen Antrag auf Lernmittelfreiheit (unentgeltliche Ausleihe) stellen möchten, müssen Sie dies bis spätestens **17.03.25** erledigen. **Die Kreisverwaltung als Schulträger weist ausdrücklich darauf hin, dass dies der Schlusstermin ist. Eine Nachfrist wird nicht gewährt werden.** Reichen Sie dazu den vollständig ausgefüllten und unterschriebenen Antrag zusammen mit dem Nachweis über Ihr Einkommen bei der Kreisverwaltung Rhein-Lahn oder - zur Weiterleitung - im Schulsekretariat **fristgerecht** ein. Weiterhin gibt die Kreisverwaltung folgenden Hinweis: Bestehen Zahlungsrückstände bei Leihgebühr oder Schadenersatz, wird die Teilnahme an der Schulbuchausleihe für das Schuljahr 2025/2026 abgelehnt.
- Trotz des elektronischen Klassenbuchs muss nach wie vor grundsätzlich ein **Hausaufgabenheft** geführt werden!

Mit freundlichen Grüßen und den besten Wünschen für das zweite Halbjahr



(Peter Gräber, komm. Schulleiter)